

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

(Pola jasne wypełnia właściciel nieruchomości. Wypełnić komputerowo lub ręcznie dużymi drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem)

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.)
Składający:	Właściciel nieruchomości (w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)
Termin składania:	w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca albo w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych określonych w deklaracji
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Sompolnie, ul. 11 Listopada 15, 62-610 Sompolno

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Burmistrz Miasta Sompolno, ul. 11 Listopada 15; 62-610 Sompolno

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

- ☐ ZŁOŻENIE PIERWSZEJ DEKLARACJI- miesiąc/ rok powstania obowiązku opłaty:/.....
- ☐ NOWA DEKLARACJA – (data zaistnienia zmian)
- ☐ KOREKTA DEKLARACJI - obowiązująca oddo.....

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ właściciel ☐ użytkownik wieczysty
- ☐ współwłaściciel ☐ zarządca
- ☐ inny podmiot władający nieruchomością

D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

(jeżeli zobowiązanych jest więcej niż dwóch, deklarację należy składać z odpowiednią ilością Załączników)

D1. NAZWISKO I IMIĘ /NAZWA PODMIOTU*

1.Nazwisko */ Nazwa pełna

2 Pierwsze imię/ Skrót nazwy

3. PESEL (osoby fizyczne) / NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Nazwisko */ Nazwa pełna

5. Pierwsze imię/ Skrót nazwy

6. PESEL (osoby fizyczne) / NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

D2 (podanie adresu e-mail, jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na komunikację elektroniczną)

7.Nr telefonu

8. Adres e-mail

D3. ADRES SIEDZIBY /ZAMIESZKANIA

9. KRAJ

10. WOJEWÓDZTWO

11. POWIAT

12. GMINA

13. ULICA

14. NR DOMU/LOKALU

15. MIEJSCOWOŚĆ

16. KOD POCZTOWY

17. POCZTA

D4. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
18. GMINA	19. MIEJSCOWOŚĆ		20. ULICA
21. KOD POCZTOWY	22. NR DOMU	23. NR LOKALU	24. NR DZIAŁKI

E. OŚWIADCZENIA (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku X)	
25. Oświadczam, że jestem właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego, posiadam kompostownik przydomowy i kompostuje w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne*	
☐ TAK ☐ NIE	
*(zaznaczyć właściwy kwadrat)	
26. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D4. niniejszej deklaracji zamieszkuje mieszkańców (podać liczbę)	

F. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI				
F1. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GROMADZENIE ODPADÓW				
Liczba mieszkańców	X	Stawka opłaty określona w uchwale Rady Miejskiej w Sompolnie (zł)	=	Iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty (zł)
27.		28.		29.

F2. WYLICZENIE WYSOKOŚCI PRZYSŁUGUJĄCEGO ZWOLNIENIA Z TYTUŁU KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW (wypełniają właściciele, którzy w części E, w poz. 27 zaznaczyli TAK)				
Liczba mieszkańców	X	Stawka zwolnienia określona w uchwale Rady Miejskiej w Sompolnie (zł)	=	Wysokość zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów (zł)
30.		31.		32.

F3. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GROMADZENIE ODPADÓW PO UWZGLĘDNIENIU ZWOLNIEŃ				
Wysokość opłaty bez zwolnień-poz. 29	-	Wysokość zwolnienie z tyt. kompostowania bioodpadów poz. 32	=	Wysokość opłaty miesięcznej po zastosowaniu ulgi: poz. (29-32)
33.		34.		35.

Imię:	Nazwisko:	Data złożenia deklaracji:
-------	-----------	---------------------------

Czytelny podpis składającego deklarację

G. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 ze zm.).

Klauzula Informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Sompolnie jest Burmistrz Urzędu Miejskiego z siedzibą w Sompolnie, ul.11 Listopada 15, 62-610 Sompolno.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Ewa Galińska, tel. 531 641 425, e-mail: inspektor@osdidk.pl
3. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj.: obowiązek prawny ciążyący na administratorze wynikający z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w urzędach z dn. 13 września 1996 r. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań z zakresu określonego przez wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wynikającego z Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w urzędach z dn. 13 września 1996 r., oraz Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.
4. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców współpracujących, w tym: dostawcom usług technicznych, organizacyjnych i prawnych, umożliwiającym prawidłowe zarządzanie oraz realizację zadań statutowych i ustawowych Urzędu Miejskiego. Dane te powierzane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Okres, przez który Pani/Pan dane osobowe będą przechowywane – zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, do których podania jest Pani/Pan zobowiązana/y. W takim przypadku, jeżeli nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować obowiązku ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

Objaśnienia:

1. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
2. Pole „**złożenie pierwszej deklaracji**” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomość wskazaną w części D4. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Należy również podać datę zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania odpadów komunalnych.
3. Pole „**korekta deklaracji**” należy zaznaczyć znakiem „X” (np. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy itp.) w złożonej już deklaracji. Zgodnie z art. 81§ 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja Podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm.).
4. Pole „nowa deklaracja” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

