

Załącznik nr 1
Do Zarządzenia nr 52/2022
Burmistrza Miasta Sompolno
Z dnia 18 lipca 2022 roku
W sprawie zmiany
Regulaminu Strefy Płatnego
Parkowania na terenie
Miasta Sompolno

REGULAMIN
STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA
NA TERENIE MIASTA SOMPOLNO

Rozdział 1: PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Regulamin Strefy Płatnego Parkowania w Sompolnie, zwany dalej Regulaminem, określa zasady organizacji i uiszczania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Sompolno, znajdujących się w granicach Strefy Płatnego Parkowania.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oraz skróty oznaczają:

- **SPP** – Strefa Płatnego Parkowania,
- **Biuro SPP** – Urząd Miejski w Sompolnie, ul. 11 Listopada 15, tel. 63 27 14 054
- **kontroler SPP** – osoba upoważniona do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie w SPP,
- **bilet parkingowy** – dowód wniesienia opłaty za parkowanie w SPP,
- **abonament miesięczny** – dokument potwierdzający wniesienie opłat za parkowanie pojazdu na określony czas, zawierający numer ewidencyjny, nr rejestracyjny pojazdu i okres ważności(zał. Nr 1)
- **karta parkingowa** – dokument wydany przez właściwy organ administracji osobom o obniżonej sprawności ruchowej,
- **identyfikator R-** dokument dla posiadacza Karty Dużej Rodziny, mieszkańca Gminy Sompolno , uprawniający do korzystanie z zerowej stawki opłat za parkowanie pojazdu, zawierający nr ewidencyjny, nr rejestracyjny pojazdu, miejsce obowiązywania i okres ważności (zał. Nr 2)
- **automat parkingowy (parkomat)** – urządzenie inkasujące – rejestrujące, wydające za opłatą bilety parkingowe na określony czas,
- **zawiadomienie** – dokument wystawiany przez kontrolera SPP w czasie dokonywania przez niego kontroli, stwierdzający nie wniesienie opłaty za parkowanie, przekroczenie opłaconego czasu parkowania lub udokumentowania prawa do zwolnienia z opłaty (zał. Nr 3),

- **pojazd samochodowy** – pojazd silnikowy, którego konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h
- **miejsce parkingowe**- miejsce przeznaczone do postoju pojazdów, ograniczone wyznaczonymi liniami

§ 3

1. Za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP na terenie Miasta Sompolno pobiera się opłaty w wysokości określonej w Uchwale Nr XXIII/170/2012 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 7 grudnia 2012 roku w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, stawek opłat i opłat dodatkowych za parkowanie oraz sposobu ich pobierania (Dz. U. Woj. Wlkp. z 2013 roku, poz. 1280 ze zm.).
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych na wyznaczonych drogach publicznych w miejscach do parkowania znajdujących się w granicach SPP, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8⁰⁰ do 18⁰⁰ z wyjątkiem sobót i niedziel oraz pozostałych dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 4

1. Granice obszaru SPP określa Uchwała Rady Miejskiej w Sompolnie.
2. Granice wjazdu i wyjazdu oznakowane są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2311 z późn. zm.).

§ 5

1. Opłaty obowiązują w miejscach wyznaczonych do parkowania, znajdujących się w SPP.
2. W SPP stosuje się następujące opłaty za parkowanie:
 - a) jednorazowe – uiszczane niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu, poprzez wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym
 - b) abonamentowe – uiszczane poprzez wykupienie karty abonamentowej,
3. Karty abonamentowe można wykupić wyłącznie w Biurze SPP.
4. W przypadku parkowania pojazdu zajmującego więcej niż jedno miejsce parkingowe, opłatę uiszcza się za rzeczywistą ilość zajmowanych miejsc.
5. Abonament miesięczny, ważny jest w godzinach funkcjonowania SPP.

§ 6

Ustala się zerową stawkę za parkowanie dla:

1. Taksówek- za parkowanie w miejscu wyznaczonym stosownie do przepisów o znakach i sygnałach drogowych.
2. Pojazdów przewożących lub kierowanych przez osoby niepełnosprawne mające trudności w poruszaniu się- za parkowanie w miejscach wyznaczonych stosownie do przepisów o znakach i sygnałach drogowych.
3. Pojazdów dostarczających zaopatrzenie do pobliskich sklepów i zakładów usługowych- w godz. Od 9.00 do 11.00 w miejscach wyznaczonych stosownie do przepisów o znakach i sygnałach drogowych.

4. Posiadacza Identyfikatora R.

Rozdział 2: REALIZACJA OPŁAT ZA PARKOWANIE W SPP

§ 7

1. Obowiązkiem kierowcy pojazdu samochodowego parkującego w SPP jest niezwłoczne po zaparkowaniu wniesienie opłaty za parkowanie.
2. Opłata za parkowanie pojazdów samochodowych obowiązuje w każdym wyznaczonym miejscu do parkowania w SPP.

§ 8

1. Minimalny opłacony czas parkowania w SPP wynosi pół godziny. Minimalna opłata w SPP wynosi 0,50 zł.
 - a) Wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym następuje przy użyciu monet o nominale 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr, 20 gr i 10 gr. lub karty płatniczej. Opłacenie czasu parkowania, z zastrzeżeniem ust. 1, następuje proporcjonalnie do wartości użytej monety lub monet.
2. Bilet parkingowy, abonament miesięczny lub dokument uprawniający do parkowania bez uiszczenia opłaty, powinny być włożone wewnątrz pojazdu za przednią szybą w sposób widoczny, umożliwiając swobodne czytanie treści i stwierdzenie ich ważności.
3. W przypadku uszkodzenia najbliższego automatu parkingowego, należy niezwłocznie wykupić bilet parkingowy w innym automacie parkingowym.
4. Niepełne wykorzystanie biletu parkingowego nie uprawnia do żądania zwrotu wniesionej opłaty.
5. W ramach wniesionej opłaty można zmieniać miejsce parkowania w SPP.
6. Abonament miesięczny może być wykupiony po przedstawieniu ważnego dowodu rejestracyjnego pojazdu.

§ 9

1. Posiadanie abonamentu miesięcznego nie upoważnia do zastrzegania stałego miejsca parkowania i nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku wolnych miejsc parkingowych.
2. W przypadku rezygnacji z abonamentu nie zwraca się kosztów za czas jego niewykorzystania.
3. Postój samochodu w innym miejscu niż wskazany na abonamencie traktowany będzie jako postój nieopłacony.

§ 10

1. Osoby zainteresowane otrzymaniem identyfikatora R dla posiadacza Karty Dużej Rodziny, powinny zgłosić się do Biura SPP w celu złożenia wniosku.
2. Identyfikator R zostaje wydany, mieszkańcowi Gminy Sompolno, na nr rejestracyjny pojazdu osoby będącej jego właścicielem/ współwłaścicielem, bądź współmałżonkiem.

Rozdział 3: PARKOWANIE BEZ WNIESIENIA OPŁATY W SPP

§ 11

1. Za parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty, udokumentowane zawiadomieniem, pobiera się opłaty dodatkowe w wysokościach określonych w § 4 Uchwały Nr XXIII/170/2012 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 7 grudnia 2012 roku w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, stawek opłat i opłat dodatkowych za parkowanie oraz sposobu ich pobierania.
2. Przez parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty rozumie się:
 - a) nie wniesienie opłat za parkowanie, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale II niniejszego regulaminu,
 - b) parkowanie ponad czas opłacony.
3. Zawiadomienie o braku opłaty za parkowanie wystawia kontroler SPP i umieszcza za wycieraczką przedniej szyby pojazdu.
4. Przed wystawieniem zawiadomienia o braku opłaty za parkowanie, kontroler za przednią szybą pojazdu zostawia informację przypominającą o uiszczeniu opłaty za parkowanie z dokładną godziną. Po upływie 10 min. od umieszczenia informacji o braku opłaty za parkowanie, w przypadku dalszego braku opłaty, zostaje umieszczone za przednią szybą pojazdu zawiadomienie o braku opłaty za parkowanie.
5. Opłatę dodatkową należy wpłacać na rachunek Urzędu Miejskiego w Sompolnie.
6. Opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 12

Opłata dodatkowa podlega anulowaniu w przypadku:

1. Okazania w Biurze SPP lub przekazania pocztą (e-mailem) w ciągu 7 dni, biletu zakupionego w parkomacie w czasie nieprzekraczającym 10 minut od czasu określonego na zawiadomieniu o parkowaniu bez opłaty.
2. Potwierdzenia przez kontrolera awarii wszystkich parkomatów w SPP. Anulowaniem zawiadomienia zajmuje się upoważniony pracownik Biura SPP po złożeniu pisemnej reklamacji wystawionego zawiadomienia.

Rozdział 4: KONTROLA CZASU POSTOJU POJAZDÓW

§ 13

1. Kontrolę w zakresie przestrzegania Regulaminu, prowadzą kontrolerzy SPP.
2. Do obowiązków kontrolerów SPP należy kontrola parkujących w strefie pojazdów, a w szczególności:
 - kontrolowanie wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów,
 - sprawdzanie ważności biletów parkingowych,
 - sprawdzanie ważności abonamentu lub karty parkingowej,
 - wypisywanie w terenie zawiadomień o braku opłaty parkingowej za parkowanie bez wniesienia opłaty lub przekroczenia czasu opłaconego parkowania i umieszczanie ich

za wycieraczką pojazdu samochodowego, oraz sporządzenie dokumentacji fotograficznej nieopłaconych postojów pojazdów w SPP,

- zgłaszanie do Biura SPP wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego,
- kontrola stanu oznakowania SPP oraz zgłaszania nieprawidłowości w tym zakresie do zarządu drogi,
- kontrola prawidłowości działania parkometrów.

3. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych i kart abonamentowych.

Rozdział 5: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

Wystawienie mandatu karnego za postój niezgodny z prawem przez funkcjonariuszy Policji, nie zwalnia z obowiązku opłaty za parkowanie w SPP.

§ 15

Pojazdy parkujące w SPP utrudniające ruch lub zagrażające bezpieczeństwu, będą usuwane na koszt właściciela pojazdu, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 16

1. Do rozpatrywania wniosków reklamacyjnych właściwy jest Burmistrz Miasta Sompolno.
2. Pisemny wniosek reklamacyjny należy złożyć w terminie siedmiu dni od daty zdarzenia w Biurze SPP.
3. Wniosek reklamacyjny wniesiony po terminie podlega odrzuceniu.
4. Czas rozpatrywania wniosku reklamacyjnego przez Burmistrz Miasta Sompolno wynosi trzydzieści dni.

ABONAMENT miesięczny		
		SOMPOLNO
Termin ważności:		
Nr rej:		
CENA 150 zł		
NR		

IDENTYFIKATOR

R

Numer ewidencyjny

Numer rejestracyjny

Miejsce obowiązywania

Okres ważności



pieczęć Urzędu

ZAWIADOMIENIE
o braku opłaty parkingowej

1600

nr zgłoszenia 1600

Zawiadamiam ze świadczono brak ulżwiezenia opłaty za parkowanie pojazdu w Strefie
Parkingu Pielikowatka w Sopocie Wykonano ankiety parkingowe

Brak opłaty stwierdzono w dniu:

--	--	--	--	--	--	--	--

o godz. min.

Nr zgłoszenia parkingu

1600

nr zgłoszenia 1600

Brak opłaty stwierdzono w dniu:

--	--	--	--	--	--	--	--

o godz. min.

Nr zgłoszenia parkingu

1600

nr zgłoszenia 1600

Brak opłaty stwierdzono w dniu:

--	--	--	--	--	--	--	--

o godz. min.

Nr zgłoszenia parkingu

1600

nr zgłoszenia 1600

Brak opłaty stwierdzono w dniu:

--	--	--	--	--	--	--	--

o godz. min.

Nr zgłoszenia parkingu

1600

nr zgłoszenia 1600

Brak opłaty stwierdzono w dniu:

--	--	--	--	--	--	--	--

o godz. min.

Nr zgłoszenia parkingu

1600

nr zgłoszenia 1600

Brak opłaty stwierdzono w dniu:

--	--	--	--	--	--	--	--

o godz. min.

Nr zgłoszenia parkingu

1600

nr zgłoszenia 1600

Brak opłaty stwierdzono w dniu:

--	--	--	--	--	--	--	--

o godz. min.

Nr zgłoszenia parkingu

1600

nr zgłoszenia 1600

Brak opłaty stwierdzono w dniu:

--	--	--	--	--	--	--	--

o godz. min.

Nr zgłoszenia parkingu

1600

nr zgłoszenia 1600

Brak opłaty stwierdzono w dniu:

--	--	--	--	--	--	--	--

o godz. min.

Nr zgłoszenia parkingu

1600

nr zgłoszenia 1600

Brak opłaty stwierdzono w dniu:

--	--	--	--	--	--	--	--

o godz. min