

**UCHWAŁA NR XXXIX/269/2014
RADY MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE**

z dnia 23 kwietnia 2014 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form
wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz art. 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r. poz. 827 ze zm.) **Rada Miejska w Sompolnie uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 2. 1. Niepubliczne przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które to podmioty, zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują z budżetu Gminy Sompolno, dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Sompolno.

2. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia, z budżetu Gminy Sompolno, dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Sompolno, z tym, że na ucznia, o którym mowa w art. 71b ust. 1 ustawy o systemie oświaty, w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Sompolno.

3. Przedszkola niepubliczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Sompolno dotację w wysokości równej kwocie odpowiadającej 100% ustalonych w budżecie Gminy Sompolno wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, a na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Sompolno.

4. Oddziały przedszkolne zorganizowane w niepublicznych szkołach podstawowych otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Sompolno dotację w wysokości równej kwocie odpowiadającej 100% ustalonych w budżecie Gminy Sompolno wydatków bieżących ponoszonych w oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach prowadzonych przez Gminę Sompolno w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, a na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Sompolno.

5. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w niepublicznej formie, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego, z budżetu Gminy Sompolno, dotację w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Sompolno, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Sompolno

§ 3. 1. Dotacja, o której mowa § 2, udzielana jest na podstawie wniosku składanego przez osobę prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sompolnie, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, który zawiera następujące informacje:

- a) nazwę osoby prawnej /imię i nazwisko osoby fizycznej/ prowadzącej podmiot dotowany;
- b) adres siedziby osoby prawnej (adres osoby fizycznej) prowadzącej podmiot dotowany oraz dane kontaktowe;
- c) nazwę i adres podmiotu dotowanego;
- d) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie podmiotu dotowanego do ewidencji szkół, przedszkoli i placówek niepublicznych;
- e) NIP i numer REGON podmiotu dotowanego;

- f) dane kontaktowe podmiotu dotowanego (numer telefonu, e-mail);
- g) typ i rodzaj szkoły lub formę wychowania przedszkolnego;
- h) numer rachunku bankowego podmiotu dotowanego, na który ma być przekazywana dotacja;
- i) dane o planowanej liczbie uczniów szkoły (w tym oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej), przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, w tym liczbie uczniów niepełnosprawnych oraz objętych wczesnym wspomaganie rozwoju i o liczbie uczniów zamieszkałych na terenie innej gminy.

2. Wzór informacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Osoba prowadząca podmiot dotowany składa w Urzędzie Miejskim w Sompolnie, w terminie do piątego dnia roboczego każdego miesiąca roku, w którym przekazywana jest dotacja, informację miesięczną o aktualnej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składana jest informacja.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, podaje się w szczególności dane o liczbie uczniów niepełnosprawnych, o liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie oraz o uczniach zamieszkałych na terenie innej gminy.

3. Niepubliczne przedszkola w informacji, o której mowa w ust. 1, podają liczbę godzin realizowanych tygodniowo.

4. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5. Informacja, o której mowa w § 3, składana jest w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, stosownie do przepisów ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262).

§ 6. Dotacja na rzecz podmiotu dotowanego przekazywana jest w 12 ratach w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, na rachunek bankowy wskazany w informacji, o której mowa w § 3.

§ 7. 1. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów i sposób wykorzystania dotacji.

2. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki sfinansowane ze środków dotacji należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Sompolno, w kwocie zł dotyczący(nazwa dotowanej placówki).....” oraz pieczęć i podpis dyrektora szkoły lub placówki i osoby prowadzącej.

§ 8. 1. Osoba prowadząca podmiot dotowany przekazuje półroczne i roczne sprawozdanie z wykorzystania dotacji.

2. Sprawozdanie półroczne przekazywane jest w terminie do 31 lipca danego roku, a sprawozdanie roczne w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku, w którym przekazana została dotacja.

3. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 9. W sprawozdaniach z wykorzystania dotacji, o których mowa w § 8, osoba prowadząca podmiot dotowany wykazuje wydatki sfinansowane ze środków dotacji z uwzględnieniem wydatków na: wynagrodzenia i pochodne, eksploatację obiektów budowlanych, zakup usług, zakup wyposażenia, zakup pomocy dydaktycznych, zakup artykułów biurowych, remonty i konserwacje.

§ 10. 1. Rzetelność wykazywania liczby uczniów w informacjach miesięcznych oraz sposób wykorzystania dotacji podlegają kontroli ze strony Gminy Sompolno.

2. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Sompolnie mogą przeprowadzić kontrolę w siedzibie podmiotu dotowanego, w zakresie wskazanym w § 9.

3. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Burmistrza Miasta Sompolno, w którym wskazuje się kontrolowany podmiot, osobę upoważnioną do przeprowadzenia kontroli, datę rozpoczęcia kontroli, termin ważności upoważnienia, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Burmistrz Miasta Sompolno zawiadamia osobę prowadzącą podmiot dotowany, co najmniej na 7 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

§ 11. 1. W związku z prowadzoną kontrolą upoważnieni pracownicy, zwani dalej „kontrolującymi”, mają prawo wstępu do pomieszczeń zajmowanych przez podmiot dotowany, wglądu w dokumentację organizacyjną, finansową, dokumentację przebiegu nauczania oraz przetwarzania danych osobowych uczniów tych placówek w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/323/10 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 30 sierpnia 2010 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, zakresu i trybu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji z budżetu gminy Sompolno udzielonej dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych i gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2010 r. Nr 251, poz. 4624, zm. Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2012 r. poz. 4483).

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sompolno.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY
MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

Ryszard Nowakowski

Uzasadnienie do Uchwały Nr XXXIX/269/2014

Rady Miejskiej w Sompolnie

z dnia 23 kwietnia 2014 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form
wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.**

Zgodnie z zapisem w art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zmianami) jednostka samorządu terytorialnego powinna określić tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazanej na prowadzenie szkół i placówek niepublicznych oraz tryb i zakres przeprowadzenia kontroli wykorzystania udzielonej dotacji.

PRZEWODNICZĄCY RADY
MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

Ryszard Nowakowski