

UCHWAŁA NR XLI/362/10
RADY MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

z dnia 10 listopada 2010 r.

**w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy
Sompolno w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 - tekst jednolity z późn. zm.), art. 27 ust. 2 w związku z art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240), uchwala się, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejsza Uchwała określa: a) warunki i tryb finansowania zadania własnego Gminy Sompolno, w formie dotacji, w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu, wykonywanego w drodze zlecenia realizacji zadania mogącego przyczynić się do wykonania celu publicznego określonego w rozdziale 2 § 5 niniejszej uchwały; b) cele publiczne z zakresu sportu, które gmina Sompolno zamierza osiągnąć. 2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.), na podstawie art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240), oraz dotacji udzielanych na podstawie innych odrębnych przepisów. 3. O dotację może ubiegać się klub sportowy nie należący do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Sompolno prowadzi działalność sportową.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o: 1) klubie sportowym - należy przez to rozumieć prowadzącą działalność w zakresie sportu osobę prawną utworzoną na podstawie odrębnych przepisów, albo jednostkę organizacyjną nie mającą osobowości prawnej, albo prowadzącą taką działalność osobę fizyczną będącą przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095; z późn. zm.); 2) dotacji - należy przez to rozumieć udzielone klubowi sportowemu, na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale wsparcie finansowe w formie dotacji celowej określonej w art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240), która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie zadania własnego gminy w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu, służącemu realizacji celu publicznego określonego w § 5.3) projekcie - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez klub sportowy, stanowiące wydatki bieżące lub majątkowe tego klubu, które w sposób bezpośredni przyczynią się do rozwoju sportu na obszarze Gminy Sompolno i realizacji celu publicznego określonego w § 5.4) burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Sompolno; 5) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sompolno; 6) podmiocie - należy przez to rozumieć uczestników współzawodnictwa sportowego w rozumieniu ustawy o sporcie; 7) wnioskach - należy przez to rozumieć wnioski o udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania

§ 3. Wsparcie finansowe rozwoju sportu następuje w formie dotacji celowej zwanej dotacją, przyznawanej klubowi sportowemu na warunkach i w trybie określonych w niniejszej uchwale.

§ 4. Wsparcie rzeczowe rozwoju sportu polegać będzie na udostępnieniu klubom sportowym, gminnych obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych użyteczności publicznej na zajęcia lub imprezy sportowe.

Rozdział 2

Cel publiczny

§ 5. Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Sompolno będzie służyło realizacji celu publicznego w zakresie: Poprawy warunków uprawiania sportu przez zawodników, członków klubów sportowych, w tym bazy sportowej na terenie Gminy, Zwiększenia dostępności społeczności lokalnych do różnorodnych form aktywności sportowej, Upowszechniania sportu wśród mieszkańców gminy, Osiągnięcia wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych, Promocji sportu i aktywnego stylu życia.

Rozdział 3

Warunki otrzymania wsparcia

§ 6. 1. Podmioty mogą otrzymać wsparcie finansowe na: a) organizację i udział w zawodach i rozgrywkach sportowych (liga, puchary, mityngi, zawody kontrolne i sparingowe), w tym w szczególności koszty: - udziału klubu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe, rejestracyjne, startowe, licencje, zezwolenia), - opłat za sędziowanie zawodów, - umów zawartych z firmami ochroniarskimi, - transportu na zawody, - zabezpieczenia medycznego na zawodach, specjalistycznej opieki medycznej oraz okresowych badań lekarskich, w tym zakup art. medycznych, - opłat WZPN, OZPN; b) zakup sprzętu sportowego dla klubu, zakup strojów sportowych, c) wynagrodzenia dla trenerów lub instruktorów z odpowiednimi kwalifikacjami; d) utrzymanie, remont lub modernizację obiektów i urządzeń sportowych klubu służących uprawianiu sportu, w tym zakup środków czyszczących, e) usługi ubezpieczeniowe zawodników biorących udział w zawodach w określonej dyscyplinie sportu, f) diety dla zawodników wyjeżdżających na zawody w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego, g) zakup drobnych nagród, pucharów, medali, dyplomów, h) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej. 2. Z dotacji nie mogą być finansowane ani dofinansowane: a) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji, b) transfery zawodnika z innego klubu sportowego; c) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu; d) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia; e) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego. 3. Formą wypłaty dotacji przyznanej z budżetu będzie przekazanie klubom sportowym środków finansowych na poczet kosztów przedsięwzięcia, jednorazowo lub w transzach. 4. Kolejne konkursy mogą być ogłaszane w miarę potrzeb i możliwości finansowych Gminy. 5. W danym roku budżetowym klub sportowy, w trybie niniejszej uchwały, może otrzymać z budżetu Gminy Sompolno dotację na więcej niż jeden projekt, pod warunkiem, że każdy z projektów objęty będzie oddzielnym wnioskiem, umową, sprawozdaniem. 6. Jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzieloną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz

dotacją udzieloną z budżetu Gminy Sompolno na zasadach w trybie przepisów, o których mowa w § 1 ust.2.

Rozdział 4

Tryb udzielania wsparcia

§ 7. 1. Organem przyznającym dotację na projekt służący rozwojowi sportu jest Burmistrz. 2. Burmistrz w drodze zarządzenia ogłasza konkurs projektów, w którym określa: 1) przedmiot zgłaszanych projektów; 2) wysokość kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotację w ramach ogłoszonego konkursu projektów oraz formy wypłaty dotacji; 3) termin realizacji projektów, nie dłuższy niż do dnia 10 grudnia roku, w którym udzielono wnioskowaną dotację; 4) warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcie z zakresu rozwoju sportu; 5) termin składania wniosków o wsparcie finansowe. 3. Co najmniej z 2 tygodniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu określonego w ust. 2 pkt. 5, ogłoszenie o którym mowa w ust. 2 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej z jednoczesnym wywieszeniem na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Sompolnie. 4. Dofinansowanie projektów z zakresu wspierania rozwoju sportu obejmuje ich realizację od daty podpisania umowy.

§ 8. 1. Burmistrz udziela dotacji w oparciu o wniosek złożony przez ubiegającego się o wsparcie. 2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. 3. Do wniosku należy dołączyć: 1) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innej właściwej ewidencji, potwierdzającej status prawny podmiotu i prowadzonej działalności (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia); 2) sprawozdanie merytoryczne za rok poprzedni (w przypadku krótszej działalności – za okres tej działalności); 3) statut klubu (z pieczęcią organizacji, aktualną datą, potwierdzeniem „za zgodność z oryginałem” i podpisem); 4) oświadczenie o nie zaleganiu z tytułu zobowiązań cywilno-prawnych, a także podatków oraz innych danin o charakterze publiczno-prawnym; 5) kserokopia licencji uprawniającej do udziału we współzawodnictwie sportowym, organizowanym przez właściwy związek sportowy lub podmiot działający z jego upoważnienia (potwierdzona „za zgodność z oryginałem”). 4. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień wpływu do Urzędu Miejskiego w Sompolnie.

§ 9. 1. Oceny wniosków dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza w formie zarządzenia. 2. Przy rozpatrywaniu wniosków Komisja bierze m.in. pod uwagę: a) znaczenie zgłoszonego wniosku dla rozwoju sportu lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie; b) wysokość środków przeznaczonych na ogłoszony konkurs; c) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia; d) możliwość realizacji zadania przez podmiot; e) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu gminy.

§ 10. 1. Wnioski złożone po terminie określonym w § 7 ust. 2 pkt. 5 pozostają bez rozpatrzenia. 2. Wnioski nie zawierające danych i załączników określonych w § 8 ust. 3 zostaną zwrócone wnioskodawcy do uzupełnienia w terminie wyznaczonym przez Burmistrza. 3. Wnioski nie uzupełnione w wyznaczonym terminie, pozostają bez rozpatrzenia.

§ 11. Wykaz podmiotów, którym przyznano dofinansowanie, zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sompolnie.

§ 12. 1. Przekazywanie środków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy gminą a podmiotem, któremu przyznano dofinansowanie. 2. Umowa, o której mowa w ust. 1, zawiera w szczególności: 1) strony umowy; 2) nazwę zadania i termin jego realizacji; 3) wysokość przyznanego dofinansowania i formę przekazywania środków; 4) klauzulę o niedopuszczalności przenoszenia praw i obowiązków strony na osoby trzecie; 5) zobowiązanie podmiotu do wykorzystania środków wyłącznie na cele określone w umowie; 6) określenie warunków zmiany zakresu przedmiotowego umowy w czasie jej obowiązywania; 7) zobowiązanie podmiotu do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania oraz wydatków związanych z jego realizacją; 8) zobowiązanie podmiotu do poddania się kontroli przeprowadzonej przez przedstawicieli burmistrza oraz innych instytucji kontrolnych; 9) zobowiązanie podmiotu do przedstawiania sprawozdania z realizacji zadania w zakresie rzeczowym i finansowym; 10) określenie trybu rozwiązania umowy. 3. W uzasadnionych przypadkach w umowie można zawrzeć postanowienie dopuszczające dokonanie przez beneficjenta przesunięć pomiędzy pozycjami kosztorysu projektu do 30% istniejącej pozycji kosztorysowej. Przesunięcia te nie wymagają podpisania aneksów, jednak dla skuteczności dokonania przesunięć każda planowana zmiana kosztorysu wymaga powiadomienia Burmistrza 7 dni przed jej dokonaniem; zmiana taka wymaga dla swej skuteczności zatwierdzenia Burmistrza. 4. Środki przewidziane w umowie są przekazywane na rachunek bankowy podmiotu, w terminach zapewniających finansowanie zobowiązań wynikających z realizacji zadania.

§ 13. 1. Podmiot, któremu przyznano dofinansowanie, przedstawia sprawozdanie z realizacją zadania w zakresie rzeczowym i finansowym, w terminie 15 dni od dnia zakończenia zadania. Wzór sprawozdania stanowi zał. nr 2 do niniejszej uchwały. 2. W przypadku niezrealizowania zadania w całości lub w części, przekazane środki podlegają zwrotowi do budżetu gminy na wskazany rachunek bankowy, w terminie 7 dni od dnia przedstawienia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1. 3. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega ona zwrotowi wraz z odsetkami liczonymi od dnia przekazania środków z konta bankowego Zleceniodawcy w wysokości określonej, jak dla zaległości podatkowych do budżetu gminy na wskazany rachunek bankowy, w terminie określonym przez Zleceniodawcę. 4. Podmiot, który wykorzystał dotację niezgodnie z przeznaczeniem nie ma prawa do otrzymania dotacji przez kolejne 3 lata, licząc od dnia stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystania przyznanych środków.

§ 14. 1. Burmistrz oraz inne instytucje kontrolne uprawnione są do przeprowadzenia kontroli realizacji umów o dofinansowanie ze środków budżetu gminy. 2. Czynności kontrolnych dokonują osoby upoważnione przez Burmistrza oraz inne instytucje kontrolne. 3. Zakres kontroli obejmuje w szczególności: 1) przebieg i sposób realizacji zadania; 2) wykorzystanie środków pochodzących z budżetu gminy; 3) sposób prowadzenia dokumentacji księgowej; 4) prawidłowość rozliczeń. 4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół. 5. Podmiot, któremu przyznano dofinansowanie jest zobowiązany do udostępnienia na żądanie osób upoważnionych, o których mowa w ust. 2, informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli. 6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykorzystaniu środków, Burmistrz kieruje do podmiotu wykonującego zadanie z zakresu sportu stosowne wnioski i zalecenia w postaci wystąpienia pokontrolnego, ze wskazaniem sposobu usunięcia tych nieprawidłowości. 7. Podmiot, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, zawiadamia Burmistrza o ich wykonaniu lub przyczynach ich niewykonania.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Sompolno.

§ 16. Traci moc uchwała nr XXIX/240/09 Rady Miejskiej w Sompolnie z dn. 29.09.2009r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Roman Bednarek