

**UCHWAŁA Nr XXXVII/297/05
RADY MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE**

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Sompolno

(Poznań, dnia 17 lutego 2006 r.)

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się następujących zmian w uchwale nr LII/353/02 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 10 października 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Sompolno (Dz. Urz. Woj. Wlkp z 2003 roku nr 27, poz. 485): po §6 dodaje się §§6a w brzmieniu:

- "§6a. 1. Za szczególne zasługi dla Gminy przyznawany jest tytuł Zasłużony dla Miasta i Gminy Sompolno, zwany w dalszej części Statutu "Tytułem".
2. 1) Tytuł Zasłużony dla Miasta i Gminy Sompolno jest wyrazem wyróżnienia i uznania za wkład w rozwój wspólnoty samorządowej, w szczególności za popularyzowanie Gminy i przyczynianie się do jej rozwoju, przede wszystkim w zakresie: oświaty i nauki, kultury i sportu, działalności charytatywnej, krzewienia kultu religijnego, inicjatyw gospodarczych, obronności Ojczyzny.
- 2) Tytuł może być nadawany mieszkańcom Gminy, organizacjom, stowarzyszeniom i instytucjom.
- 3) Tytuł może być nadany tej samej osobie lub innemu podmiotowi tylko jeden raz.
- 4) Tytuł w szczególnych przypadkach może być nadany osobom fizycznym pośmiertnie.
- 5) Tytuł nadaje Rada w drodze uchwały podejmowanej na wniosek Kapituły, którą tworzą:
- a) Przewodniczący Rady jako Przewodniczący Kapituły,
- b) Członkowie Kapituły:
- Burmistrz,
 - Dziekan Dekanatu Sompolno,
 - Przewodniczący Zarządu Samorządu Mieszkańców Sompolna,
 - Osoby wyróżnione w ostatnich trzech latach Tytułem.
- 6) Kapituła pracuje z wyłączeniem jawności.
- 7) O akceptacji wniosku i skierowaniu go pod obrady Rady Kapituła powinna rozstrzygnąć do końca października każdego roku.
- 8) Pracami Kapituły kieruje jej Przewodniczący.
- 9) Kapituła rozpoznaje zgłoszone wnioski, a w szczególności:
- bada czy zgłoszenie odpowiada wymogom formalnym,
 - odsyła wnioskodawcy wniosek wymagający uzupełnienia lub poprawienia,
 - przedkłada Radzie wnioski wraz ze swoją opinią,
 - występuje z inicjatywą w celu pozbawienia tytułu Honorowego Obywatela
- 10) Obsługę kancelaryjną Kapituły zapewnia Urząd Miejski.
- 11) Podmiotom wyróżnionym Tytułem przysługuje przywilej używania tytułu "Zasłużony dla Miasta i Gminy Sompolno", a wyróżnionym Tytułem osobom fizycznym nadto bezpłatny wstęp na imprezy okolicznościowe organizowane przez Gminę.
- 12) Do korzystania z przywilejów wskazanych w ust. 1 upoważnia legitymacja wystawiona przez Radę, podpisana przez Przewodniczącego Rady.
- 13) Z wnioskiem o nadanie Tytułu mogą występować:
- grupa co najmniej 50 pełnoletnich mieszkańców Gminy,
 - organy statutowe organizacji pozarządowych,
 - stałe komisje Rady,
 - Burmistrz.

- 14) Wniosek powinien być złożony na piśmie i zawierać dane o kandydacie (imię, nazwisko, imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia, aktualny adres, krótki życiorys, a w przypadku organizacji, stowarzyszeń i instytucji - dane dotyczące tego podmiotu) oraz dane wnioskodawcy.
- 15) Wniosek powinien zawierać uzasadnienie, w którym należy wskazać zasługi kandydata.
- 16) Wniosek powinien być podpisany przez wnioskodawcę (wnioskodawców).
- 17) 5. Do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę osoby lub podmiotu, którego wniosek dotyczy. Wymogu tego nie stosuje się w przypadku nadawania Tytułu osobom fizycznym pośmiertnie.
- 18) Wniosek należy złożyć do Kapituły w Urzędzie Miejskim.
- 19) Osoba wyróżniona otrzymuje Akt Nadania, który zawiera:
 - a) wskazanie podstawy prawnej,
 - b) imię (imiona) i nazwisko osoby albo nazwę organizacji, stowarzyszenia lub instytucji wyróżnionej,
 - c) nadany tytuł,
 - d) zwięzłe uzasadnienie,
 - e) herb Gminy Sompolno,
 - f) podpisy: Przewodniczącego Rady oraz członków Kapituły.
- 20) Wręczenia Aktu Nadania dokonuje Przewodniczący Rady wraz z Burmistrzem w czasie obchodów świąt państwowych - 11 Listopada lub 3 Maja, albo w czasie uroczystej sesji Rady. W przypadku gdy wręczenie Aktu Nadania nie jest możliwe w sposób określony wyżej, Akt ten wręczany jest w uroczystej formie poza sesją Rady.
- 21) W przypadku gdy nadanie Tytułu następuje pośmiertnie Akt Nadania wręczany jest lub przesyłany przedstawicielowi osoby lub podmiotu wyróżnionego.
- 22) Nazwisko podmiotu wyróżnionego Tytułem z chwilą wręczenia lub przesłania Aktu Nadania jest wpisywane do Księgi Zasłużonych dla Miasta i Gminy Sompolno. Ewidencję osób wyróżnionych prowadzi Urząd Miejski.
- 23) Uchwałę o nadaniu Tytułu podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
- 24) Osoba, której nadano Tytuł może zostać pozbawiona tego wyróżnienia, jeżeli swoim postępowaniem i zachowaniem uwłacza godności tego wyróżnienia, a w szczególności została skazana prawomocnym wyrokiem sądowym orzeczoną za przestępstwo umyślne. Do postępowania w sprawie pozbawienia Tytułu stosuje się zasady i tryb właściwy dla jego przyznania".

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.