

**UCHWAŁA Nr XXXVIII/324/10
RADY MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE
z dnia 30 sierpnia 2010r.**

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, a których wierzycielem jest Gmina Sompolno lub jej jednostki podległe.

Na podstawie art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r Nr 157 poz. 1240 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Sompolnie uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny zwanych "należnościami" przypadających Gminie Sompolno lub jej jednostkom podległym, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2.

1. Należność pieniężna może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:
 - 1) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić należności,
 - 2) przed wszczęciem egzekucji okaże się, że dłużnik lub osoby pozostające na jego utrzymaniu byliby pozbawieni niezbędnych środków utrzymania,
 - 3) dłużnik zmarł nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,
 - 4) jest oczywiste, że w postępowaniu egzekucyjnym dotyczącym tej wierzytelności nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
 - 5) nie można ustalić osoby dłużnika, jego miejsca zamieszkania bądź siedziby,
 - 6) przed wszczęciem postępowania sądowego okaże się, że kierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego nie spowoduje odzyskania należności Gminy Sompolno,
 - 7) sąd umorzył postępowanie upadłościowe lub oddalił wniosek o ogłoszeniu upadłości dłużnika, należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego.
2. Należność pieniężna może być umorzona jeżeli podstawy umorzenia, o których mowa w ust. 1 potwierdzone są dokumentami dołączonymi do wniosku lub znajdują się w posiadaniu Gminy Sompolno lub jej jednostek podległych.
3. Umorzenie należności pieniężnych, za które odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.
4. Umorzenie należności pieniężnych z urzędu może nastąpić w przypadku:
 - 1) 1) osoby fizyczna - zgonu dłużnika, który nie pozostawił majątku o wartości przekraczającej 6.000,00 zł.

- 2) osoby prawnej – wykreślenia z właściwego rejestru przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
 - 3) zachodzi przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie okaże się nieskuteczne,
 - 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji
 - 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.
5. Umorzenie należności pieniężnych obejmuje również odsetki za zwłokę oraz inne należności uboczne.

§ 3.

1. Odroczenie płatności lub rozłożenie na raty może nastąpić w szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy jej zastosowanie rokuje zapłatę należności pieniężnych w całości lub części.
2. Od należności pieniężnych, które zostały odroczone lub rozłożone na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku do dnia upływu terminu spłaty.
3. Jeżeli dłużnik:
 - 1) nie spłaci należności pieniężnych w odroczonym terminie – należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za zwłokę,
 - 2) nie spłaci którejkolwiek z rat w całości – niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za zwłokę.
4. Odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty może nastąpić jedynie na wniosek dłużnika.
5. Okres odroczenia lub rozłożenia na raty nie może przekroczyć 24 miesięcy w przypadku należności do 10.000,00 zł i 36 miesięcy dla należności powyżej 10.000,00 zł.

§ 4.

1. Zaległości wynikające z opłat za używanie komunalnych lokali mieszkalnych mogą być umorzone w przypadkach:
 - 1) zgonu dłużnika, który w lokalu zamieszkiwał samotnie oraz nie posiadał majątku, z którego można by dochodzić należności, a lokal wrócił do dyspozycji Gminy Sompolno,
 - 2) rozwiązano umowę najmu za zaległości w opłatach za używanie lokalu mieszkalnego, a postępowanie egzekucyjne nie dało rezultatów,
 - 3) kwota zadłużenia jest mniejsza niż koszty upomnienia,
 - 4) zaistniała szczególna sytuacja losowa, w szczególności: leczenie szpitalne, długotrwała choroba, grupowe zwolnienie, likwidacja zakładu pracy, mająca wpływ na sytuację materialną dłużnika, z tym że umorzenie powinno dotyczyć tego okresu zaległości, które zaistniały po wystąpieniu przesłanki wskazanej jako podstawa umorzenia.
 - 5) roszczenie uległo przedawnieniu z winy wierzyciela.
2. Warunkiem koniecznym skorzystania z możliwości umorzenia jest wyrażenie zgody przez dłużnika na przeprowadzenie wywiadu w jego miejscu zamieszkania przez pracownika M-GOPS w Sompolnie.

§ 5.

1. Po wniesieniu przez dłużnika pisemnego wniosku, a także w przypadku skorzystania z możliwości udzielenia ulg z inicjatywy wierzyciela, organ lub osoba upoważniona do ich udzielenia przeprowadza postępowanie wyjaśniające mające na celu ustalenie tego, czy zachodzą przesłanki wskazane w pkt 2 ust. 1 i 4

§ 6.

1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami stosowanie umorzeń, odroczeń lub rozkładania na raty spłaty należności stanowiących pomoc publiczną odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis z uwzględnieniem warunków określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006r.) lub de minimis w rolnictwie w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej, jak też z uwzględnieniem warunków określonych w przepisach ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404. ze zm.).
2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały dołącza do wniosku:
 - 1) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z KRS lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 2) Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub de minimis w rolnictwie, jakie otrzymał w roku kalendarzowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch lat poprzednich (w rolnictwie lat obrotowych), albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis lub de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie oraz informacji o każdej innej pomocy niż de minimis lub de minimis w rolnictwie w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub oświadczenia o nieotrzymaniu w tym okresie pomocy publicznej
 - 3) Oświadczenie o wielkości przedsiębiorcy,
 - 4) Oświadczenie, iż nie jest przedsiębiorca w trudnej sytuacji ekonomicznej,
 - 5) Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie sprawozdań finansowych za trzy ostatnie lata obrotowe,
 - 6) Inne uzupełniające informacje i dokumenty, na żądanie podmiotu udzielającego pomocy.

§ 7.

1. Do umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności uprawniony jest Burmistrz Miasta Sompolna z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
2. W sytuacji, gdy kwota należności wynosi od 3.001,00 zł do 10.000,00 zł Burmistrz winien uzyskać pozytywną opinię Komisji Finansowo – Gospodarczej.
3. W sytuacji, gdy kwota należności stanowi kwotę powyżej 10.000,00 zł Burmistrz winien uzyskać zgodę Rady Miejskiej w Sompolnie.

§ 8.

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Sompolna.

§ 9.

Traci moc Uchwała Nr XLI/328/06 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 21 lipca 2006 r. w sprawie w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych Gminy Sompolno oraz gminnych jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego upoważnionych.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Roman Bednarek

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XXXVIII/324/10 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 30 sierpnia 2010r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, a których wierzycielem jest Gmina Sompolno lub jej jednostki podległe.

Na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U.z 2009r Nr 157 poz. 1240 ze zmianami) Rada Miejska w Sompolnie przyjęła uchwałę określającą szczegółowe zasady i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, a których wierzycielem jest Gmina Sompolno lub jej jednostki podległe.

Jako prawo miejscowe uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Roman Bednarek